



**COMUNE di DELIANUOVA**

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

C.F. 82000990802-P.I. 00329020804

Piazza Marconi - 89012 - DELIANUOVA (RC) – Tel. 0966 963004 Fax 0966/963013 –

pec: aagg.delianuova@asmepec. - comune.delianuova@asmepec.it\_ - email

info@comune.delianuova.rc.it

**Settore Area Amministrativa -Affari Generali**

**Prot. n. 5457 del 22 agosto 2023**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA DI GARA**

**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DI DUE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI DELIANUOVA (RC) – ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

In esecuzione della deliberazione della *Giunta Comunale n. 45 del 24 maggio 2023* e della *Determinazione del Responsabile del Settore Area amministrativa - Affari Generali N. 101 del 23 AGOSTO 2023 (Determina a contrarre art. 17 D. Lgs. 36/2023)* "Procedura di gara aperta per l'appalto del SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DI DUE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI DELIANUOVA (RC) – ANNO SCOLASTICO 2023/2024 questo Comune, intende affidare a terzi, il servizio indicat in oggetto, secondo le indicazioni contenute nel presente disciplinare di gara.

Pertanto, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 ed ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, nel presente procedimento, La stazione Appaltante opera attraverso Rdo sul sistema Me.Pa – Consip Acquisti in rete P.A.

**Art. 1 - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA: Comune di Delianuova (RC)**

**Art. 2 - STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Delianuova (RC) Piazza Marconi,89012  
Tel. 0966/963004 - sito internet: [www.comune.delianuova.rc.it](http://www.comune.delianuova.rc.it);

**Art. 3 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA: (C.I.G.) Z343C32A88**

**Art. 4 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI E COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE:** Comune di Delianuova (RC) Piazza Marconi,89012  
Tel. 0966/963004 - sito internet: [www.comune.delianuova.rc.it](http://www.comune.delianuova.rc.it) Comune di Delianuova (RC) Piazza Marconi,

**Art. 5 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE:** Rdo sul Sistema Me.PA. Consip Acquisti in rete P.A.;

**Art. 6 - TIPO DI AMMINISTRAZIONE:** Ente Locale;

**Art. 7 - IMPORTO DELL'APPALTO:**

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € **38657,69** oltre IVA come per legge (€ **1546,31** di IVA AL 4%) – Importo totale IVA inclusa: € **40204,00** .

**Il ribasso verrà applicato al prezzo imponibile posto a base d'asta di € 4,20 (costo unitario a pasto base d'asta oltre IVA)**

Non sono consentite offerte in aumento, a pena di esclusione.

L'importo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto. Il corrispettivo offerto in sede di gara dovrà essere fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

**Art. 8 - DURATA DELL'APPALTO:**

**L'appalto avrà la durata per l' anno scolastico 2023 – 2024;**

In particolare il servizio dovrà essere garantito per un arco temporale come di seguito dettagliato:

**il Servizio di refezione per periodo presumibile dal 09 ottobre 2023 al 31 maggio 2024;**

E' consentito alla stazione appaltante di richiedere l'esecuzione anticipata d'urgenza del contratto, nei casi previsti dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto a dare avvio ai servizi agli stessi patti e condizioni, così come risultanti dal capitolato e dalla propria offerta;

Al termine del periodo contrattuale il contratto d'appalto scadrà di diritto, senza bisogno di disdetta e/o preavviso. E' escluso il rinnovo tacito del contratto;

**Art. 9 - LUOGO DI ESECUZIONE:** territorio del Comune di Delianuova (RC), aule delle scuola dell'infanzia e della scuola primaria interessate dell'Istituto comprensivo scolastico di Delianuova;

**Art. 10 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI:** Fondi propri di bilancio. Il pagamento è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di cui all'art.26 del capitolato.

**Art. 11 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara è indetta mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023 attraverso Rdo sulla piattaforma Me.PA. Consip Acquisti in rete p.a., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del medesimo decreto legislativo, a favore dell'offerta che avrà conseguito il punteggio maggiore attribuito dalla Commissione giudicatrice, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi,

<b>OFFERTA TECNICA:</b>	<b>massimo punti 70</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA:</b>	<b>massimo punti 30</b>

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta valida e conveniente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà prevista all'art. 108, comma 10 del D. Lgs. n. 26/2023 qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Offerta tecnica: (max 70 punti) criteri di valutazione**

A. personale addetto al servizio di refezione scolastica munito di attestato di partecipazione a corsi di formazione inerenti all'applicazione del sistema di autocontrollo mense scolastiche, ai sensi del D.Lgs. n. 155/97, fino ad un massimo di **punti 10**, come di seguito indicato:

- nessun addetto munito di attestato: punti 0
- un addetto munito di attestato: punti 2
- fino a 5 addetti muniti di attestato: punti 5
- oltre 5 addetti muniti di attestato: punti 10

che saranno attribuiti solo in presenza di idonea documentazione da allegare.

B. idonee referenze di Pubbliche Amministrazioni riferite a servizi di ristorazione per mense scolastiche effettuate, senza controversie di sorta, nell'ultimo quadriennio, fino ad un massimo di **punti 15**, come di seguito indicato:

- nessuna referenza: punti 0
- almeno una referenza nell'ultimo quadriennio: punti 3
- due referenze nell'ultimo quadriennio: punti 8
- più di due referenze nell'ultimo quadriennio: punti 15

che saranno attribuiti solo in presenza di idonea documentazione da allegare.

C. Progetto di informazione alimentare e sull'andamento/conoscenza del servizio a genitori ed insegnanti e successiva realizzazione, fino ad un massimo di **punti 15**.

D. Fornitura, per tutta la durata dell'appalto, di alimenti biologici ortofrutticoli, prodotti e certificati secondo le prescrizioni di cui al Regolamento CEE n. 2092/91 sul metodo di produzione biologica, fino ad un massimo di **punti 15**, come di seguito indicato:

- fino a 3 prodotti biologici: punti 1
- da 4 a 6 prodotti biologici: punti 5
- da 7 a 9 prodotti biologici: punti 10
- oltre 9 prodotti biologici: punti 15

che saranno attribuiti in presenza di idonea documentazione da allegare.

E. Parametro di eco-sostenibilità, fino ad un massimo di **punti 15**, come di seguito indicato per il reperimento di frutta ed ortaggi, pane, uova, formaggi, olio nell'ambito del **Km 0** da attestare ai sensi del Regolamento 824/2007 (dove per **Km 0** si intende il reperimento dei beni nel raggio del comprensorio della Provincia di Reggio Calabria):

- fino a 2 prodotti: punti 5
- da 2 a 3 prodotti: punti 9
- da 4 a 5 prodotti: punti 12
- tutti i prodotti: punti 15

che saranno attribuiti in presenza di idonea documentazione da allegare.

## **1)OFFERTA TECNICA**

Si specifica che il soggetto concorrente è tenuto a presentare l'offerta tecnica di cui sopra mediante il modello (dichiarazione) offerta tecnica al quale allegare un elaborato progettuale redatto in f.to A4 per un massimo di complessive 10 pagine (o max 5 se fronte-retro), digitate in f.to corpo 12 e per un massimo di 30 righe per ogni pagina in formato pdf firmato digitalmente dal legale rappresentante e allegato come file nella documentazione amministrativa (offerta tecnica) inviata tramite sistema Mepa.

All'offerta tecnica va allegata l'idonea documentazione di cui alle lettere

L'offerta tecnica farà parte integrante delle condizioni di contratto in caso di aggiudicazione in favore dell'impresa offerente. Qualora un partecipante non raggiunga almeno il 50% del punteggio complessivamente riservato alla stessa offerta tecnica (qualità), (quindi complessivi punti 35,00), non si procederà all'apertura dell'offerta economica e lo stesso concorrente verrà escluso dal procedimento di aggiudicazione.

## **OFFERTA ECONOMICA: PUNTI 30**

Il punteggio da attribuire risulterà dalla seguente proporzione:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

**X = punteggio**

**Po = prezzo più basso offerto**

**C = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 30)**

**Pi = prezzo offerto**

**L'offerta economica dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità,** da dichiarazione dell'offerente attestante che nella sua formulazione ha tenuto conto del costo del lavoro (manodopera), indicando specificatamente il contratto collettivo applicabile, e degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore dove deve essere eseguito il servizio. Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA. L'Amministrazione procederà tramite sistema Mepa alla verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dalla legge. L'appalto verrà aggiudicato alla impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio (prezzo offerto + qualità del servizio). In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo più basso. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

**Art. 12 - SUBAPPALTO - E' fatto divieto di subappalto del servizio;**

**Art.13 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 65 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 67, del D. Lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 67 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Ai sensi dell'art. 67, comma 7, è fatto, altresì, divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, è consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45 alle lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà in forma digitale sulla piattaforma Me.Pa. Consip Acquisti in rete P.A. il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In conformità alle previsioni di cui all'art. 48 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 gli operatori economici riuniti o consorziati, devono specificare nella documentazione amministrativa scansionata in formato pdf e firmata digitalmente e trasmessa sulla piattaforma del sistema Me.PA. Consip Acquisti in rete le parti di Servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura, i soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Art. 14 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** La partecipazione alla gara è subordinata al possesso da parte del concorrente dei seguenti requisiti:

14.1 – requisiti di ordine generale;

14.2 – requisiti di idoneità professionale;

14.3 – requisiti di capacità economica e finanziaria;

14.4 – requisiti di capacità tecnica e professionale.

#### **14.1 – requisiti di ordine generale**

I requisiti di ordine generale previsti per la partecipazione alla presente procedura – a pena di esclusione – sono quelli contenuti nell’art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023, che qui si intendono integralmente richiamati, il cui possesso deve essere espressamente attestato dal legale rappresentante e dagli altri soggetti individuati dal predetto Decreto.

#### **14.2 – requisiti di idoneità professionale** ( art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023)

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti, alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. nel settore di attività corrispondente al servizio oggetto dell’appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia; (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) iscrizione all’albo Nazionale delle Società Cooperative;
- b) certificazioni di sistemi di qualità in corso di validità (riferite al servizio oggetto di appalto) conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 e alla vigente normativa nazionale rilasciate da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee **o attestati di esecuzione dei servizi di refezione scolastica rilasciati dagli enti pubblici in cui il servizio è stato prestato in almeno uno degli ultimi quattro anni scolastici 2019- 2020, 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023;**

Il possesso dei suddetti requisiti deve essere attestato, a pena di esclusione, allegando ai documenti di gara la documentazione in originale o in copia autentica di cui ai punti a e b o mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di controllo sul possesso dei requisiti, attraverso attestazioni rese da parte del Comune committente, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa evincersi il requisito richiesto.

Il mancato possesso del requisito costituisce causa di esclusione dalla gara d’appalto.

**Si precisa e prescrive che:** in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, di Consorzio Ordinario già costituito o da costituirsi, o di Gruppo Europeo di Interesse economico (GEIE) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete. Per i Consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere soddisfatti come previsto dall’art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **14.3 – capacità economica e finanziaria** ( art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023).

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- a) aver realizzato un fatturato minimo complessivo nell'ultimo quadriennio non inferiore ad Euro **€ 100.000,00 (euro centomila IVA esclusa) nello specifico settore oggetto dell’appalto (servizi effettuati per mense scolastiche di enti pubblici).**

Per i concorrenti costituiti da meno di quattro anni, la capacità economica e finanziaria dovrà essere dichiarata assumendo a riferimento i dati dei bilanci dell’impresa dall’inizio dell’attività.

Il possesso del suddetto requisito di cui al punto a) deve essere attestato, a pena di esclusione, allegando ai documenti di gara le certificazioni in originale o in copia autentica rilasciate dagli stessi Enti pubblici, attestanti che sia stato eseguito il servizio identico a quello in oggetto del presente appalto svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente o, in alternativa, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. Del suddetto servizio, il concorrente dovrà fornire le seguenti informazioni: committente, oggetto, periodo di esecuzione (rientrante nel quadriennio in questione) ed importo.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di controllo sul possesso dei requisiti, attraverso attestazioni rese da parte del Comune committente, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa evincersi il requisito richiesto.

**Si precisa e prescrive che:** in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, di Consorzio Ordinario già costituito o da costituirsi, o di Gruppo Europeo di Interesse economico (GEIE) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'impresa mandataria/capogruppo e del 20% per ogni altra impresa partecipante, fermo restando, l'obbligo di raggiungere cumulativamente il requisito nella misura del 100%. Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere soddisfatti come previsto dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **14.4 – capacità tecniche e professionali** ( art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023).

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere il seguente requisito alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- a) aver prestato negli ultimi quattro anni scolastici ( 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 – 2022-2023) il **servizio oggetto del presente appalto, per conto di pubbliche amministrazioni e per un periodo non inferiore a 12 mesi complessivamente**, anche in forma non continuativa (indicare per ogni servizio gli importi, le date e i destinatari);

Il possesso del suddetto requisito di cui al punto a) deve essere attestato, a pena di esclusione, allegando ai documenti di gara le certificazioni in originale o in copia autentica rilasciate dagli stessi Enti pubblici, attestanti che sia stato eseguito il servizio identico a quello in oggetto del presente appalto svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente o, in alternativa, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. Del suddetto servizio il concorrente dovrà fornire le seguenti informazioni: committente, oggetto, periodo di esecuzione (rientrante nel quadriennio in questione) ed importo.

Detto requisito dovrà essere dimostrato, in sede di controllo sul possesso dei requisiti, attraverso attestazioni rese da parte del Comune committente, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa evincersi il requisito richiesto.

Il mancato possesso o la mancata attestazione costituisce causa di esclusione dalla gara d'appalto.

**Si precisa e prescrive che:** in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, di Consorzio Ordinario già costituito o da costituirsi, o di Gruppo Europeo di Interesse economico (GEIE) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'impresa mandataria/capogruppo e del 20% per ogni altra impresa partecipante, fermo restando, l'obbligo di raggiungere cumulativamente il requisito nella misura del 100%. Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere soddisfatti come previsto dall'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. 15 – AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023: il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi della normativa vigente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi degli omologhi requisiti di altro soggetto.

A tali fini il concorrente allega:

- a) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento e indica l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni richieste dalle vigenti Leggi :
  - attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 94 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi della normativa prevista dal nuovo Codice;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che

appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi della normativa vigente, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia prevista per il concorrente.

Si specifica che, nel caso di avvalimento del requisito di natura tecnica, il prestito non può essere generico, ma deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dal nuovo codice, la stazione appaltante verifica se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione.. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

L'ausiliata non può, in sede di offerta, presentare richiesta di subappalto a favore dell'ausiliaria.

## **Art.16 – CAUZIONE**

- **Definitiva:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria, tramite polizza assicurativa o fidejussione bancaria come previsto all'art. 118 del D. Lgs. n. 36/2023, pari al 10% dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. L'importo della garanzia è ridotto del 50% ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 per le imprese che documentano il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

**Art.17 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire le offerte tramite piattaforma Me.Pa.- Consip Acquisti in rete p.a. , **a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 18:00 DEL 21/09/2023**, pena l'esclusione dalla gara, pertanto la documentazione **di gara non potrà essere consegnata tramite Servizio postale, Corriere, a mano o tramite altri sistemi .**

I files da allegare dovranno essere trasmessi tramite Sistema Me.Pa Consip Acquisti in rete p.a. in formato pdf firmati digitalmente nelle rispettive sezioni (Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica ed Offerta economica).

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

–**LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere, a pena di esclusione i seguenti documenti in formato pdf e firmati digitalmente:

**A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente secondo lo schema allegato scansionato in formato pdf

firmato digitalmente inoltrato tramite sistema Me. Pa.- Consip Acquisti in rete nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa. La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione. Alla richiesta deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nella richiesta il legale rappresentante **deve dichiarare, a pena di esclusione**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **il possesso dei requisiti e le dichiarazioni di cui al precedente art. 14 (dal punto 14.1 al punto 14.4).**

Nella medesima domanda di partecipazione dovrà essere dichiarato ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 inoltre:

- le posizioni previdenziali ed assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99; oppure per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea di impresa o da un raggruppamento, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione devono essere rese da ciascun soggetto partner.

In caso di Consorzi o GEIE la domanda di partecipazione dovrà essere presentata oltre che dalle consorziate per le quali il Consorzio partecipa, ovvero, dalle Componenti del GEIE anche da questo ultimo e dal Consorzio.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente entro il termine di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali senza che si sia pervenuti alla stipula del contratto, o comunque ad una effettiva determinazione da parte dell'ufficio, gli offerenti potranno svincolarsi dal proprio impegno,

#### **B.) DICHIARAZIONE EX ART. 94 D. LGS. 36/2023;**

#### **C) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CCIAA;**

**D) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto, per integrale accettazione da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente. In caso di raggruppamenti di Imprese e di Consorzi, ancorché ex art. 2602 c.c., la sottoscrizione dovrà essere effettuata dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti l'A.T.I o il Consorzio.

**E)** *(in caso di ricorso all'avvalimento)* Documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

**F)** *(in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa)* la documentazione prevista ai sensi dell'art. 48 del D. lgs. n.50/2016.

**G) MODELLO DGUE** compilato in tutte le sue parti.

#### **OFFERTA TECNICA.**

Si specifica che il soggetto concorrente è tenuto a presentare l'offerta tecnica mediante un elaborato progettuale redatto in f.to A4 per un massimo di complessive 10 pagine (o max 5 se fronte-retro), digitate in f.to corpo 12 e per un massimo di 30 righe per ogni pagina in formato pdf firmato digitalmente dal legale rappresentante e allegato come file nella documentazione amministrativa (offerta tecnica) inviata tramite sistema Mepa. L'offerta tecnica farà parte integrante delle condizioni di contratto in caso di aggiudicazione in favore dell'impresa offerente. Qualora un partecipante non raggiunga almeno il 50% del punteggio complessivamente riservato alla stessa offerta tecnica



(qualità), (quindi complessivi punti 35,00), non si procederà all'apertura dell'offerta economica e lo stesso concorrente verrà escluso dal procedimento di aggiudicazione.

Nella documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere contenuta, a pena di esclusione la documentazione oggetto di valutazione secondo i criteri di cui all'art.11 lett. A.B.C.D. ed E del presente disciplinare anch'essa firmata digitalmente.

Dalla relazione tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

## **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica verrà indicata negli appositi spazi creati dal sistema Me.Pa. e oltre a quella allegata in formato pdf firmato digitalmente (espressa in cifre e in lettere), redatta in lingua italiana, utilizzando l'apposito modello allegato e indicante il prezzo e la percentuale di ribasso sull'importo complessivo posto a base di gara e per ciascun servizio, al netto di Iva. Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere corredata da documento di identità in corso di validità, e sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da tutti i legali rappresentanti in caso di RTI o Consorzio. L'eventuale offerta congiunta deve specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, nell'offerta economica deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico dell'impresa concorrente in cifre e in lettere. **Si precisa che detti oneri sono diversi e distinti dagli oneri di sicurezza individuati dalla stazione appaltante.**

L'offerta non può presentare abrasioni, né correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente, pena l'esclusione dalla gara (in ragione del principio di serietà dell'offerta, espressione della volontà del sottoscrittore).

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio come da art. 30 del presente disciplinare.

**Art. 18 – SOCCORSO ISTRUTTORIO:** Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, nell'ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, da parte di uno o più partecipanti alla gara, la seduta verrà chiusa.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al punto precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Art. 19 – CRITERI DI VALUTAZIONE:** La valutazione delle offerte pervenute sarà affidata ad una Commissione, appositamente nominata, che procederà all'esame delle offerte tecniche ed economiche prodotte dai concorrenti ed attribuirà un punteggio con un massimo di **punti 70** per l'offerta tecnica ed un massimo di **punti 30** per l'offerta economica, su una assegnazione massima **di 100 punti**, sulla base degli elementi descritti all'art. 11 del presente disciplinare.

**Art. 20 – SVOLGIMENTO DELLA GARA:** Il R.U.P. coadiuvato da una commissione appositamente costituita, in seduta pubblica aperta sul sistema Me.Pa. e presso il Comune di Delianuova (RC) nel giorno fissato per l'apertura delle offerte comunicato a mezzo sistema Me.Pa-Consip Acquisti in rete P.A. o mediante pec, ai soli rappresentanti legali dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

- verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano tra loro in situazione di controllo ex art. 2359 C.C. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.m quater del D.Lgs. n. 50/2016;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D. lgs. n. 50/2016

La Commissione di gara procede poi all'apertura sul sistema Me.Pa. Consip dei file in formato pdf firmati digitalmente inoltrati dalle ditte partecipanti e contenenti le Offerte Tecniche ed all'accertamento della loro regolarità formale. Successivamente la Commissione Giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione trasmessa e contenuta nella sezione offerta e provvederà:

- alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nel capitolato speciale di appalto;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice sempre sul sistema Me.Pa. e presso il Comune di Delianuova (RC) in seduta pubblica, procede all'apertura dei file inviati in formato pdf firmati digitalmente e/o digitati sul sistema della documentazione relativa – **Offerta economica**” e ad assegnare il punteggio relativo all'offerta prezzo in base alla formula di indicata all'art. 11 del presente disciplinare

L'offerta economica dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, da dichiarazione dell'offerente attestante che nella sua formulazione ha tenuto conto del costo del lavoro (manodopera), indicando specificatamente il contratto collettivo applicabile, e degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore dove deve essere eseguito il servizio. Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA. L'Amministrazione procederà tramite sistema Mepa alla verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dalla legge. L'appalto verrà aggiudicato alla impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio (prezzo offerto + qualità del servizio). In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo più basso. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

La Commissione effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

**Art. 21 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:** La Stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

In ogni caso la Stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, operando secondo il disposto dell'art. 97, comma 3 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016, avvalendosi della Commissione giudicatrice, la quale opera come Commissione di verifica delle offerte anormalmente basse.

La Commissione procederà all'esame delle giustificazioni preliminari eventualmente presentate a corredo dell'offerta, nonché alla richiesta di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Viene esclusa l'offerta che, dall'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso inaffidabile. La Commissione sottopone a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, e, se la esclude, procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

**Art. 22 – AGGIUDICAZIONE:** Conclusa la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice procede alla formalizzazione della graduatoria di merito definitiva, per l'aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'impresa che avrà conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, salvo quanto disposto dal precedente art. 21 del presente disciplinare di gara ed è soggetta ad approvazione dell'organo competente della stazione appaltante che vi provvede secondo le modalità previste all'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti ( art. 99 D.Lgs. n. 36/2023).

Ai sensi dell'art.76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa tramite sistema Me.PA.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta congrua e conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Art. 23 – VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI:** Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara viene attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Nella dichiarazione sono indicate anche le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

. La stazione appaltante procede d'ufficio alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione, e degli altri requisiti dichiarati in sede di gara ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Verificato positivamente il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, attraverso la procedura telematica AVCPASS, la stazione appaltante provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

**Art. 24 - ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA:** L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentare garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, oltre alle eventuali spese di rimborso per le pubblicazioni qualora effettuate dalla stazione appaltante, nonché polizze assicurative per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) art. 103 e 104, D.lgs. n. 50 del 2016.

L'importo è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, per le imprese che documentano il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 .A prescindere dalla forma prescelta, la garanzia dovrà contenere, pena l'esclusione, tutte le prescrizioni di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in formato digitale pubblica-amministrativa, in conformità all'art. 18, del D.Lgs. n. 36/2023 sulla piattaforma Me.PA. Consip .

In ogni caso la stipula del contratto non potrà avvenire prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di cui all'art.18 del D.Lgs. n. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva, in caso di necessità, di chiedere l'avvio dell'esecuzione dei servizi nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016. I servizi potranno iniziare, sotto riserva di legge e in pendenza della stipula del contratto, dopo l'efficacia del

provvedimento di aggiudicazione, previa costituzione della cauzione definitiva, della polizza assicurativa e della comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La partecipazione alla gara comporta, da parte dell'offerente la totale e incondizionata accettazione delle norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (bando, disciplinare, capitolato speciale di appalto e altri documenti di gara). Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi vigenti in materia per quanto applicabili.

**Art. 25 – CESSIONE:** Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario è obbligato ad eseguire direttamente gli obblighi contrattuali assunti, con espresso divieto di cessione del contratto, anche parziale, E' nulla la cessione a terzi, in tutto o in parte, del contratto e/o dei diritti dallo stesso derivanti in violazione delle prescrizioni del presente articolo o subappaltare il servizio.

Qualsiasi atto diretto a nascondere l'evento (cessione del contratto/subappalto) fa sorgere in capo al Comune il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo richiesta di risarcimento danni.

**Art. 26 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** L'affidatario, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dalla legge n.136/2010, è tenuto a comunicare l'attivazione o utilizzo di conto corrente dedicato alla commessa del presente appalto. In particolare è tenuto a comunicare:

- i dati identificativi del conto corrente;
- l'intestatario del conto;
- i nominativi ed anagrafica delle persone delegate ad operare sul conto corrente (con specifica di ruoli e poteri).

Si rammenta, altresì, che, ai sensi della L. n. 136/2010:

- l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'affidamento dell'appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
- la stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art.27 - TRATTAMENTO DATI:** Ai sensi del D. Lgs.n.196/2003 e successivo Regolamento Europeo 2016/679, i dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo;

**I dati forniti:**

- saranno protetti come previsto dal D. Lgs n. 196/2003 e dal Regolamento Europeo 2016/679;
  - saranno raccolti ed utilizzati sia con mezzi elettronici, sia cartacei solo per scopi strettamente inerenti la procedura di gara;
  - potranno essere utilizzati per la verifica dell'esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.
  - responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento di gara.
- L'eventuale rifiuto dei dati richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

**Art.28 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA E DISPONIBILITA' DOCUMENTI:** Tutti i documenti di gara sono pubblicati, reperibili e scaricabili sul sito internet istituzionale del Comune di Delianuova (RC) [http:// www.comune.delianuova.rc.it](http://www.comune.delianuova.rc.it) e sull'albo pretorio on line dello stesso Comune, nella sezione "Bandi e Avvisi".

Non saranno prese in considerazione richieste di invio dei documenti di gara.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richieste direttamente tramite sistema Me.Pa. Consip acquisti in rete p.a. nella sezione dedicata fino alla data indicata nel bando.

**Art.29 - DISPOSIZIONI FINALI:** Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare e dal Capitolato di Gara, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Disciplinare con esse eventualmente contrastanti.

Per quanto non espressamente riportato si rimanda, altresì, alle disposizioni legislative vigenti, con particolare riferimento **Decreto Legislativo n. 50/2016, linee guida ANAC e al D.Lgs. n. 56/2016 e D. Lgs. 36/2023.**

Il **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)** è l'Avv. Francesco Luvè, Responsabile del Settore I, Area amministrativa -Affari Generali e Personale del Comune di Delianuova (RC).

**Delianuova, lì 22 AGOSTO 2023.**

**Il Responsabile del Procedimento  
f.to Avv. Francesco Luvè**

**Allegati:**

1. MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
2. MODELLO DICHIARAZIONE EX ART. 94 DLGS 36/2023
3. MODELLO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CAMERA DI COMMERCIO;
4. MODELLO DGUE;
5. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
6. MENU' -TABELLA DIETETICA
7. MODELLO OFFERTA TECNICA
8. MODELLO OFFERTA ECONOMICA

