



COMUNE DI DELIANUOVA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL SINDACO (Artt. 50 e 143 TUEL)

N. 20 del 03/12/2020
Prot. 7182 del. 03/12/2020

OGGETTO : NOMINA SEGRETARIO COMUNALE:Dr. Antonino Trombetta

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso che la sede di segreteria di questo Comune è attualmente vacante;

Richiamato l'art. 97 comma 1 del Dlgs. 267/2000 che sancisce “Il Comune e la Provincia hanno un Segretario titolare dipendente dall'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei SS.CC.PP.”;

Visto l'art. 15 D.P.R. 465/97 che disciplina la procedura di nomina e revoca del Segretario;

Richiamato il proprio decreto prot. n. 6993 del 26/11/2020 con il quale è stato individuato quale Segretario comunale di questo Ente il dr. Antonino Trombetta, nato a Fiumara il 01/12/1961, iscritto all'Albo dei SS.CC.PP. – Sezione Regionale Calabria, Fascia “B”;

Visto il decreto datato 27/11/2020, prot. uscita n. 0104339 del 30 novembre 2020, con il quale il Prefetto di Catanzaro ha assegnato il sunnominato dr. Antonino Trombetta al Comune di Delianuova (RC), segreteria di classe III, quale Segretario titolare;

Visti il D.lgs. n. 267/2000 e il D.P.R. n. 465/1997;

Vista la deliberazione del CdA nazionale dell'AGES n. 150/1999;

DECRETA

- 1) Di nominare il dr. Antonino Trombetta nato a Fiumara (RC) il 01/12/1961 – iscritto all'Albo dei SS.CC.PP. – Sezione Regionale Calabria – alla Fascia “B” - quale Segretario comunale **titolare** della sede di segreteria comunale del Comune di Delianuova;
- 2) Di fissare come termine per l'assunzione in servizio del dott. Antonino Trombetta la data odierna 03/12/2020;
- 3) Di trasmettere copia del presente decreto al dott. Antonino Trombetta e alla Prefettura di Catanzaro - Albo dei SS.CC.PP. – Sezione Regionale Calabria;

- 4) Di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio on line per quindici giorni ai fini della conoscenza generale.

Delianuova, li 03.12.2020

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
(F.to Dott. A. Giannelli - E.Buda)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.